

**Szarvas Város Önkormányzata és
a Szarvasi Polgármesteri Hivatal**
**2/2019. számú szabályzata a képernyő előtti munkavégzés minimális
egészségügyi és biztonsági követelményeiről**


„A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről“
szóló 50/1999.XI.3.) EüM rendelet végrehajtása érdekében a következő szabályok betartását
rendelem el.

1. A szabályzat hatálya kiterjed a számítógéppel ellátott munkahelyeken dolgozó köztisztviselőkre, ügykezelőkre, munkavállalókra (továbbiakban köztisztviselők) és a munkafeltételek megteremtésében és a munkaszervezésben döntési jogosultsággal rendelkező vezetőkre.
Képernyős munkakör: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli, ideértve a képernyő figyelésével végzett munkát is.
2. A számítógéppel ellátott munkahelyek kialakításánál figyelemmel kell lenni - a rendelet mellékletében meghatározott - a képernyős munkahely kialakításának minimális követelményeire (képernyő, billentyűzet, munkaasztal vagy munkafelület, munkaszék, környezet, megvilágítás, tükröződés és fényvisszaverődés, zaj, klíma, sugárzás). E követelményeknek minden újonnan létesített munkahely feleljen meg. A korábban létesített számítógépes munkahelyek esetén a követelményeknek megfelelő feltételeket folyamatosan biztosítani kell.
3. A képernyős munkakörökben – a köztisztviselő és a munkaszervezésért felelős munkahelyi vezető közreműködésével – a munkavégzést úgy kell megszervezni, hogy
 - a számítógépen történő folyamatos munkavégzés esetén óránként legalább 10 perc (össze nem vonható) szünetet kell biztosítani. Ezen időszak alatt az érintett köztisztviselő a más irányú (számítógéphez nem kötött) munkafadatait lássa el.
 - számítógépen történő munkavégzés összes ideje a napi hat óra időtartamot ne haladja meg.
4. A munkáltató köteles a köztisztviselő látásának vizsgálatát biztosítani, öt szükség szerint, de legalább két évente látásvizsgálatra elküldeni, a köztisztviselő köteles e vizsgálatokon részt venni. ***A számítógéppel ellátott munkahelyeken dolgozók névsorát a szabályzat függeléke tartalmazza.***
5. A munkáltató minden számítógéppel rendelkező köztisztviselő számára, akinek a szemvizsgálat eredményének következtében, a szakorvos éleslátást biztosító monitor előtti munkaszemüveg használatát írja elő, biztosítja a keret és lencse vásárlásához szükséges minimális támogatást, amelynek a ***mértékét e szabályzat függeléke tartalmazza.*** Az azonos összegű támogatást a szemüvegkeret, szemüveg lencse vásárlásáról, a Szarvasi Polgármesteri Hivatal, vagy Szarvas Város Önkormányzata nevére és címére szóló számla ellenében, a Pénzügyi és Gazdasági Osztály számfejtést követően utalja át a köztisztviselő számlájára. A számla jogosságát igazoltatni kell a személyügyi ügyintézővel, valamint a szemüveg átvételét az igénybe vevő aláírásával kell igazolni.

Képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg: A szemészeti szakvizsgálat eredményeként meghatározott, a képernyő előtti munkavégzéshez szükséges szemüveglencse, és ennek a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret, ide nem értve a munkavállaló által a képernyő előtti munkavégzéstől függetlenül egyébként is használt szemüveget és kontaktlencsét.

6. A látásvizsgálatot, a foglalkozás-egészségügyi szolgálatot ellátó orvos végzi, aki indokolt esetben a köztisztviselőt szemészeti szakvizsgálatra utalja be, majd értesíti a munkáltatót a szemvizsgálat eredményéről. A látásvizsgálatot a személyzeti ügyintéző szervezi.
7. Ezen szabályzat kiterjed a Szarvasi Polgármesteri Hivatalnál, valamint Szarvas Város Önkormányzatánál foglalkoztatott képernyő előtti munkavégzésben érintett valamennyi dolgozóra.
8. A szabályzat 2019. január 7. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 1/2015. számú szabályzat hatályát veszti.

Szarvas, 2019. január 4.


Babák Mihály
polgármester


Dr. Melis János
címzetes főegyző

**Képernyő előtti munkavégzésben érintett
köztisztviselők, ügykezelők, munkavállalók**

A képernyő előtti munkavégzésben érintett köztisztviselők, ügykezelők és munkavállalók.

Szarvasi Polgármesteri Hivatal

1. ASZÓDI ÉVA
2. BALI SZILVIA
3. BENKŐ MARTIN
4. BOHÁK-HORVÁTH ANITA
5. BOROSS ÁRPÁD BENCE
6. CZESZNAK ILDIKÓ
7. DÁVID ORSOLYA
8. DEMETER GABRIELLA
9. Dr. BANKÓNÉ ORDOVICS KATALIN
10. Dr. KEPENYES RÉKA ERZSÉBET
11. Dr. MELIS JÁNOS
12. Dr. SONKOLY TICIÁNA
13. ERDÉLYI HENRIETT
14. FABÓ SZILVIA
15. FÁBRI ZOLTÁN BALÁZS
16. FARKAS HENRIETTA
17. FERENCVÁRI NETTA
18. FOLYTÁN MÁRIA KATALIN
19. GALLÁNÉ HOLP MÁRIA ÉVA
20. GÁSPÁR - MEDVEGY ALEXANDRA
21. GERHÁT ISTVÁN JÁNOSNÉ
22. GUNDA GYÖRGYNÉ
23. HAMZÁNÉ PEKÁRIK ERIKA
24. HEGEDŰS ZOLTÁNNÉ
25. HODÁLIKNE BÁTORI KATALIN
26. HORVÁTH ÁGNES DÓRA
27. HORVÁTHNÉ DR. KEPENYES EDIT
28. JAMBRIK RAMOLA
29. KIS DÓRA MAGDOLNA
30. KISS ÁGNES
31. KORBEL MIHÁLY
32. KORBELYNÉ UJ RÉKA DIÁNA
33. KOVÁCS ERIKA
34. KOZÁK ILDIKÓ

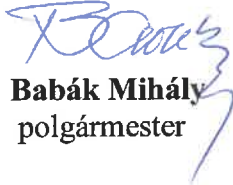
35. KRIVIK VIKTOR
36. LÁSZLÓFI JÁNOS ZSOLT
37. MEDVEGY ZOLTÁN PÁL
38. NAGY LÍVIA
39. NYEMCSOK MIHÁLYNÉ
40. ORBÁN LÁSZLÓ
41. PALOTAI ANDRÁS
42. PEREI ANNAMÁRIA
43. PERES MÁRIA
44. PETÉNYINÉ BENCSIK ANITA
45. PETNEHÁZI ANDREA
46. PINTÉRNÉ MAGYAR GABRIELLA
47. PRIBELSZKI-BÁTOR BEÁTA
48. RADICS GYÖRGY
49. RIDEG ÉVA
50. SONKOLY ZITA
51. SZABÓNÉ VALASTYÁN NÓRA
52. SZAKÁCSNÉ SZŰCS MARIANNA
53. SZELJAKNÉ MADÁCS ANDREA ÉVA
54. SZEMENYEI MÁRTA ZSUZSANNA
55. SZENTECZKI ANIKÓ
56. SZILÁGYINÉ GALÓ ÉVA
57. SZRNKA GÁBOR
58. TÓTH ANIKÓ
59. TÓTH SÁNDOR (1963)
60. TÓTH SÁNDOR (1978)
61. TUSJAK-DÁVID ZSÓFIA MÁRTA
62. UHLJÁRNÉ LESTYÁN EDIT
63. UJHELYI ORSOLYA
64. ZAHORECZ CSILLA

Szarvas Város Önkormányzata

1. BABÁK MIHÁLY
2. Dr BÉNI-PATAI KRISZTINA
3. FARKASNÉ SZOPKA MÁRIA
4. KELLER PETRA

A monitor előtti munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító szemüveg (keret, lencse) vásárlását – orvosi szakvélemény alapján - a munkáltató 2024. évben legfeljebb nettó 20.000.- Ft/fő éves összeggel támogatja. A munkáltató a támogatás kifizetői és munkavállalói adó és járulék terheit számfejtéssel állapítja meg. A támogatás igénylésének feltétele a Polgármesteri Hivatal, vagy az Önkormányzat nevére, címére szóló szemüveg, lencse vásárlásáról szóló számla, melyen a jogosságot a személyügyi ügyintéző igazolja. A szemüveg átvételét a jogosult a számlán aláírásával igazolja. Ezután kerül sor a számla számfejtésére, valamint a nettó összeg bankszámlára történő átutalására.

Szarvas, 2024. január 25.



Babák Mihály
polgármester



Dr. Melis János
címzetes főjegyző

**Képernyő előtti munkavégzésben érintett
köztisztviselők, ügykezelők, munkavállalók**

A képernyő előtti munkavégzésben érintett köztisztviselők, ügykezelők és munkavállalók.

Szarvasi Polgármesteri Hivatal

1. ASZÓDI ÉVA
2. BALI SZILVIA
3. BÁNYAI KRISZTINA JUDIT
4. BENKŐ MARTIN
5. BOHÁK-HORVÁTH ANITA
6. BOROSS ÁRPÁD BENCE
7. CZESZNAK ILDIKÓ
8. DÁVID ORSOLYA
9. DEMETER GABRIELLA
10. Dr. BANKÓNÉ ORDOVICS KATALIN
11. Dr. KEPENYES RÉKA ERZSÉBET
12. Dr. MELIS JÁNOS
13. Dr. SONKOLY TICIÁNA
14. DUBOVECZ JÁNOS
15. ERDÉLYI HENRIETT
16. FABÓ SZILVIA
17. FÁBRI ZOLTÁN BALÁZS
18. FARKAS HENRIETTA
19. FERENCVÁRI NETTA
20. FOLYTÁN MÁRIA KATALIN
21. GALLÁNÉ HOLP MÁRIA ÉVA
22. GÁSPÁR - MEDVEGY ALEXANDRA
23. GAZSÓ ANTAL
24. GUNDA GYÖRGYNÉ
25. HAMZÁNÉ PEKÁRIK ERIKA
26. HEGEDÚS ZOLTÁNNÉ
27. HODÁLIKNÉ BÁTORI KATALIN
28. HORVÁTH ÁGNES DÓRA
29. HORVÁTHNÉ DR. KEPENYES EDIT
30. HRNCSJÁR TIBOR
31. JAMBRIK RAMOLA
32. KIS DÓRA MAGDOLNA
33. KISS ÁGNES
34. KOHUTNÉ FEKÉCS RITA KRISZTINA
35. KORBEL MIHÁLY
36. KORBELYNÉ UJ RÉKA DIÁNA

37. KOVÁCS ERIKA
38. KOVÁCSNÉ ROMHÁNYI KATALIN
39. KOZÁK ILDIKÓ
40. KRIVIK VIKTOR
41. LÁSZLÓFI JÁNOS ZSOLT
42. MEDVEGY ZOLTÁN PÁL
43. NAGY LÍVIA
44. NYEMCSOK MIHÁLYNÉ
45. NYEMETZ LÁSZLÓNÉ
46. ORBÁN LÁSZLÓ
47. PALOTAI ANDRÁS
48. PALLYOV ANNA ÁGNES
49. PEREI ANNAMÁRIA
50. PERES MÁRIA
51. PETÉNYINÉ BENCSEK ANITA
52. PETNEHÁZI ANDREA
53. PINTÉR ZOLTÁN
54. PINTÉRNÉ MAGYAR GABRIELLA
55. PRIBELSZKI-BÁTOR BEÁTA
56. RADICS GYÖRGY
57. RIDEG ÉVA
58. SALLAINÉ CSONTOS SZILVIA
59. SONKOLY ZITA
60. SZABÓNÉ VALASTYÁN NÓRA
61. SZAKÁCSNÉ SZŰCS MARIANNA
62. SZELJAKNÉ MADÁCS ANDREA ÉVA
63. SZEMENYEI MÁRTA ZSUZSANNA
64. SZENTECZKI ANIKÓ
65. SZILÁGYINÉ GALÓ ÉVA
66. SZIRONYNÉ PINTÉR ZITA JUDIT
67. SZRNKA GÁBOR
68. SZŰCS JÓZSEFNÉ
69. TAKÁCS ENDRE RUDOLF
70. TÓTH ANIKÓ
71. TÓTH SÁNDOR (1963)
72. TÓTH SÁNDOR (1978)
73. TUSJAK-DÁVID ZSÓFIA MÁRTA
74. UHLJÁRNÉ LESTYÁN EDIT
75. UJHELYI ORSOLYA
76. ZAHORECZ CSILLA

Szarvas Város Önkormányzata

1. BABÁK MIHÁLY

A monitor előtti munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító szemüveg (keret, lencse) vásárlását – orvosi szakvélemény alapján - a munkáltató 2023. évben legfeljebb nettó 20.000.- Ft/fő éves összeggel támogatja. A munkáltató a támogatás kifizetői és munkavállalói adó és járulék terheit számfejtéssel állapítja meg. A támogatás igénylésének feltétele a Polgármesteri Hivatal, vagy az Önkormányzat nevére, címére szóló szemüveg, lencse vásárlásáról szóló számla, melyen a jogosságot a személyügyi ügyintéző igazolja. A szemüveg átvételét a jogosult a számlán aláírásával igazolja. Ezután kerül sor a számla számfejtésére, valamint a nettó összeg bankszámlára történő átutalására.

Szarvas, 2023. június 1.





Babák Mihály
polgármester



Dr. Melis János
címetes főjegyző

Megismerési nyilatkozat

Szarvas Város Önkormányzata Címzetes Főjegyzőjének 2/2019. számú, a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani, és az osztály, szervezeti egység dolgozóival megismertetni.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Aszódi Éva	Osztályszerkezeten kívüliek aljegyzői feladatok helyettesítésével megbízott osztályvezető-helyettes	2019.01.07.	
Horváthné Dr. Képenyes Edit	Hatósági és Szociális Osztály osztályvezető	2019.01.07.	
Jambrik Ramola	Pénzügyi és Gazdasági Osztály osztályvezető	2019.01.07.	